

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ
И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский
университет технологий
управления и экономики»


«25» _____ 06 _____ 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки:
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Гражданско-правовая»

Уровень высшего образования:
Магистратура

Формы обучения:
Очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	2
1.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	5
1.3. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1.4. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций.....	9
2. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	11
2.1. Календарные учебные графики.....	12
2.2. Учебные планы.....	12
2.3. Рабочие программы дисциплин.....	12
2.4. Программы практик.....	12
2.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	13
2.6. Оценочные материалы.....	14
3. АДАПТАЦИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	14
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	15

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций и составных частей основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Приложение 2. Карты компетенций

Приложение 3. Календарные учебные графики, учебные планы

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ОПОП ВО или программа магистратуры) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет или СПбУТУиЭ) с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Направленность (профиль) ОПОП ВО: «Гражданско-правовая».

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский.

Нормативные документы, составляющие основу формирования ОПОП ВО:

- Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 г. № 1763;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. №1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные зам. Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;
- Локальные акты Университета.

**Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 высшего образования**

Общие показатели	Требования ФГОС ВПО	Условия реализации
Формы обучения: - очная; - очно-заочная; - заочная	Допускается Допускается Допускается	Предусмотрена Предусмотрена Предусмотрена
Объем программы магистратуры / объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, з.е. ¹ : - очная; - очно-заочная; - заочная	120/Не установлено 120/Не установлено 120/Не установлено	120/60 120/не более 75 120/не более 75
Срок получения образования по программе магистратуры (включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации) ² : - очная; - очно-заочная; - заочная	2 года 2 года – 2 года 5 месяцев 2 года – 2 года 5 месяцев	2 года 2 года 5 месяцев 2 года 5 месяцев
Присваиваемая квалификация ³	-	Магистр
Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ⁴	Не установлено	Не применяется
Применение сетевой формы	Не установлено	Не применяется

Примечание: 1 – при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению организации, принятому на основании заявления обучающегося;

2 – срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану не может превышать нормативного срока обучения, установленного ФГОС для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на 6 месяцев (для программы магистратуры) в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования;

3 – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

4 – Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется Положением «О порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования в СПБУТУиЭ».

Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании. Остальные требования определяются ежегодными Правилами приема.

1.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая», включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая», являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Правотворческая:

- подготовка нормативных правовых актов.

Правоприменительная:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

Правоохранительная:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

Экспертно-консультационная:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов.

Организационно-управленческая:

- осуществление организационно-управленческих функций.

Научно-исследовательская:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Педагогическая:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

1.2 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускниками общекультурными и профессиональными компетенциями.

Характеристика компетенций, приобретаемых выпускниками

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускники должны обладать набором общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО в соответствии с «Компетентностной моделью выпускника»:

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
<i>Правотворческая деятельность</i>	
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
<i>Правоприменительная деятельность</i>	
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
<i>Правоохранительная деятельность</i>	
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
<i>Экспертно-консультационная деятельность</i>	
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>	
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
<i>Научно-исследовательская деятельность</i>	
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
<i>Педагогическая деятельность</i>	
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Гражданско-правовая»
 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 2020/2021 учебный год (Протокол заседания Ученого совета № 13/1/19 от 25.06.20 г.)

ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание

Матрица соответствия приобретаемых выпускниками компетенций и составных частей ОПОП ВО, разработанная в соответствии с «Компетентностной моделью выпускника» и учебным планом, представлена в Приложении 1.

Карты компетенций, приобретаемых выпускником, содержат характеристику планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции с учетом этапа формирования компетенций в процессе получения образования (Приложение 2).

1.3 Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция реализация программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Сведения о профессорско-преподавательском составе СПбУТУиЭ представлены на официальном сайте университета www.spbume.ru.

В структуру университета входят шесть кафедр юридического профиля.

Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

Характеристика показателей	Требование ФГОС ВПО (%)	Соответствие требованиям ФГОС ВПО
Доля преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, привлекаемых к образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла	Не менее 5	Соответствует
Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеющие ученые степени и (или) ученые звания (при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей)	Не менее 80	Соответствует
Доля преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеющих ученые степени кандидата, доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и ученые звания	Не менее 80	Соответствует

Доля штатных преподавателей, привлеченных к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования не менее трех лет, регулярно осуществляющим самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвующим в исследовательских (творческих) проектах, имеющих публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходящий повышение квалификации, который назначается ежегодным приказом ректора.

Руководителем образовательной программы на 2020/2021 учебный год назначен:

Оганесян С.М. – доктор юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса.

Требования к учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО

В СПбУТУиЭ при организации учебно-методического обеспечения дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации используются электронные информационные ресурсы, такие как электронно-библиотечные системы (далее – ЭБС), электронные библиотеки, полнотекстовые базы данных, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.д. Перечень учебно-методического обеспечения определяется программами дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации и подлежит ежегодному обновлению.

Через сайт библиотеки Университета организован доступ к Электронно-библиотечной системе СПбУТУиЭ, которая является составной частью библиотеки СПбУТУиЭ и содержит учебные, учебно-методические, научные и периодические издания (ЭБС СПбУТУиЭ не содержит сведения, составляющие государственную, а также иную охраняемую законом тайну).

Каждый обучающийся Университета в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом как к открытым электронным информационным ресурсам, так и подписным системам, доступ к которым осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями. Доступ к подписным электронным информационным ресурсам организован как по IP-адресам университета, так и по персональным логинам и паролям.

Для организации самостоятельной работы студентов, библиотека университета обладает читальными залами, оборудованными современной компьютерной техникой с выходом в Интернет и подключением к ЭИОС.

Сотрудниками библиотеки регулярно проводятся обучающие семинары, практические тренинги, как групповые, так и индивидуальные консультации по методике поиска необходимой информации; мероприятия по защите обучающихся от информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию.

В библиотеке университета реализована возможность работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к материально-техническому обеспечению

СПбУТУиЭ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования Университет располагает:

- помещением для студенческой правовой консультации – юридической клиникой;
- учебным залом судебных заседаний;
- специализированной аудиторией, оборудованной для проведения занятий по криминалистике – криминалистической лабораторией;
- помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компь-

ютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбУТУиЭ.

Университет располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются рабочими программами дисциплин, программами практик и программой государственной итоговой аттестации.

В Университете проведён комплекс мероприятий в рамках выполнения программы «Доступная среда» для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов. Разработаны «Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры» по адресу: Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект, дом 44, литера А, Санкт-Петербург, Рижский пр., д.26, лит.Б, Санкт-Петербург, ул. Первомайская, д.1, лит.А., а также План мероприятий по организации получения образования в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Медицинская помощь, профилактика здоровья, организация профилактических осмотров, проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению обучающихся и работников университета осуществляется на базе медицинских пунктов, расположенных в учебных корпусах (Учебно-лабораторный комплекс «Лермонтовский», Учебно-гостиничный комплекс «Пушкинский»).

Для студентов, нуждающихся в общежитии, Университет располагает гостиничным корпусом в поселке Шушары. Территория комплекса оборудована охранными и противопожарными системами, видеонаблюдением.

Университет располагает пунктами питания для обучающихся: столовая, расположенная в учебно-лабораторном комплексе «Лермонтовский», по адресу Санкт-Петербург, Лермонтовский пр. 44, ЛитА; столовая расположенная в учебно-лабораторном комплексе «Измайловский» по адресу Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская, д.22, лит. А; буфет, расположенный в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский» по адресу Санкт-Петербург, ул. Первомайская, д.1, лит.А.

Для проведения культурно-массовой работы для раскрытия творческого потенциала студентов Университет располагает актовыми залами в учебно-лабораторном комплексе «Лермонтовский» и в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский».

В СПбУТУиЭ каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета (ЭИОС), в том числе к электронной библиотечной системе Университета (ЭБС). ЭИОС обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации. Функционирование ЭИОС регламентируется Положением об электронной информационно-образовательной среде СПбУТУиЭ.

4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272.

1.4. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

Общекультурные компетенции обучающегося ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза как в плане соответствия нормативной документации поставленным задачам, так и наличия соответствующей материально-технической и методической базы.

Социально-культурная среда университета обеспечивает решение задач по социальной и воспитательной работе, развивает качества, позволяющие выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда:

- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, этических и этикетных норм (ОК-1, ОК-2);
- развитие коммуникативных и организаторских навыков, умения управлять коллективом (ОК-4, ОК-5);
- сохранение и развитие лучших традиций и выработка у студентов чувства принадлежности к академическому сообществу и выбранной профессии (ОК-1, ОК-2);
- ориентация на активную жизненную (гражданскую) позицию (ОК-1);
- становление лидерских способностей (ОК-5);
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии (ОК-3);
- формирование и активизация деятельности молодежных объединений, умения успешно взаимодействовать в команде (ОК-5).

В СПбУТУиЭ действует развитая система социальной и воспитательной работы, направленная на решение вышеупомянутых задач, состоящая из:

- культурно-массовой работы;
- гражданско-патриотического воспитания;
- организации волонтерского движения;
- профориентационной работы;
- спортивно-оздоровительной работы;
- студенческого самоуправления;
- социально-психологической адаптации первокурсников;
- научно-исследовательской работы студентов;
- формирования корпоративной системы ценностей.

В СПбУТУиЭ создано социокультурное, информационное пространство, в котором обучающийся является полноправным участником учебно-воспитательного процесса. Социокультурная среда университета позволяет обучающимся раскрыть свой творческий, лидерский потенциал, первокурсникам успешно пройти период адаптации, а обучающимся старших курсов стать основными помощниками в этом направлении, участвуя в студенческом самоуправлении.

Целями деятельности Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, улучшению профессиональной подготовки, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении университетом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, совершенствования традиций университета.

Основные задачи и формы организации социальнозначимой деятельности Студенческого совета:

- расширение студенческого актива;
- организация участия студентов во внутривузовских и межвузовских научных конференциях и встречах, а также конкурсах научного творчества студентов, олимпиадах и выставках;
- создание и развитие научных студенческих обществ, исследовательских студенческих коллективов;
- формирование традиций СПбУТУиЭ (вручение дипломов об окончании университета на торжественных церемониях, посвящение в студенты и т.д.);
- организация спортивно-оздоровительной работы;
- организация культурного досуга студентов и проведение мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни;
- установление и развитие связей с другими образовательными учреждениями;
- адаптация первокурсника в новую студенческую среду;
- осуществление информационного обеспечения студентов;
- проведение текущих организационных собраний со студентами (старостат, встречи с первокурсниками и т.д.);
- формирование и обучение студенческого актива.

Ежегодно студенческим советом организуются экскурсии по Санкт-Петербургу и его пригородам, ознакомительные экскурсии с уникальной историей отечества, культпоходы в музеи, театры и кинотеатры. В рамках программы «Воспитание толерантности, профилактике проявления ксенофобии и экстремизма в молодежной среде» - автобусные экскурсии в музеи и храмы города (посещение Православной церкви, Лютеранского храма, Католического храма, Синагоги, Этнографического музея).

Развивается студенческое самоуправление и в общежитии «УГК Пушкинский»: проведение встреч с активом общежития, выявление основных проблем, определение приоритетных направлений деятельности, формирование инициативных групп (комиссий) из числа проживающих в общежитии (культурно-массовая, жилищно-бытовая, спортивная и т. д.). Группы (комиссии) возглавляются членами студсовета общежития. Важным направлением в работе является улучшение бытовых условий проживания в общежитии и создание благоприятного социально-психологического климата в среде студентов.

В 2017 году создан и зарегистрирован в МООО «Российские студенческие отряды» студенческий педагогический отряд СПбУТУиЭ «Тепло», на базе которого открыта Школа вожатского мастерства, которую могут посещать студенты, обучающиеся на различных образовательных программах.

В Университете широко развита добровольческая деятельность студентов: волонтеры участвуют в организации и проведении мероприятий различного уровня (Торжественное посвящение в студенты первокурсников университета и колледжа, поздравление ветеранов с праздниками, помощь в организации спортивных соревнований, проводимых в Университете, участие в церемониях возложения цветов в честь празднования Дня Победы на Пискаревском кладбище и других мероприятиях, посвященных датам, важным для города Санкт-Петербурга). Также каждый обучающийся в университете имеет возможность заниматься в хоре, вокально-инструментальном ансамбле, вокальной студии и студии современного танца, а также участвовать в команде КВН.

Университет имеет свой флаг, эмблему, медали и т.п. Поступившие на первый курс студенты получают подарки с символикой университета (календарь, альбом, брошюры, ручки и др.), а также «Справочник студента-первокурсника». Приобщение к студенческому братству, поддержание корпоративного духа является основной задачей как Студенческого совета, так и «Ассоциации выпускников СПбУТУиЭ».

Важным значением для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, университета) для формирования чувства сопричастности лучшим традициям отрасли, университета, кафедры.

В обязательном порядке со студентами-первокурсниками проходит знакомство с музеем Университета. В музейном фонде представлена история зарождения и развития СПбУТУиЭ, научно-педагогических школ университета. Совместно с Русским музеем реализуется проект по созданию в стенах университета постоянно действующего информационно-образовательного центра «Русский музей: виртуальный филиал».

Информация, освещающая развитие социально-культурного и образовательного пространства СПбУТУиЭ, находит свое отражение на страницах газеты «Менеджер», которая издается с 1996 года.

Веб-сайт Университета (www.spbume.ru) является многофункциональным инструментом обеспечения деятельности и формирования социокультурной среды университета.

Также в целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются условия для организации и развития инклюзивного обучения, которое предполагает наличие совместной образовательной среды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений.

Все это позволяет студентам идентифицировать себя с образовательным учреждением, повышает эмоциональный фон взаимодействия в образовательном и социально-воспитательном процессах, способствует формированию чувства причастности студенчества к ценностям и нормам организационной культуры СПбУТУиЭ и в полной мере обеспечивает развитие общекультурных компетенций.

2. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется следующими документами: календарными учебными графиками по всем реализуемым формам обучения (календарные учебные графики основной профессиональной образовательной программы высшего образования на весь срок получения образования, календарные учебные графики на учебный год), учебными планами, рабочими программами дисциплин, программами практик, программой государственной итоговой аттестации, оценочными материалами, методическими материалами и локальными нормативными актами Университета.

2.1. Календарные учебные графики (Приложение 3)

В календарных учебных графиках указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарные учебные графики основной профессиональной образовательной программы высшего образования на весь срок получения образования для всех реализуемых форм обучения разрабатываются на этапе разработки учебного плана при проектировании основной профессиональной образовательной программы высшего образования, утверждаются одновременно с учебными планами и действуют до момента завершения обучающимися данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Календарные учебные графики на учебный год утверждаются на каждый учебный год для всех реализуемых форм обучения и размещаются на официальном сайте Университета (www.spbume.ru) до начала учебного года.

2.2. Учебные планы (Приложение 3)

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Учебные планы разрабатываются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, при необходимости ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета (www.spbume.ru).

2.3. Рабочие программы дисциплин (Приложение 4)

Рабочая программа дисциплины содержит сведения о наименовании дисциплины, целях и задачах дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования; указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования; объем дисциплины в зачетных единицах; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; формы проведения занятий; фонд оценочных средств; перечень учебно-методического обеспечения дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины; описание материально-технического обеспечения дисциплины.

Рабочие программы дисциплин ежегодно пересматриваются и обновляются в части учебно-методического обеспечения дисциплины, перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины.

Аннотации рабочих программ дисциплин размещаются на официальном сайте Университета (www.spbume.ru).

2.4. Программы практик (Приложение 5)

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объемы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

Программа практики содержит сведения о виде практики, способе и форме (формах) ее проведения; указание объема практики и ее продолжительности; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практик; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик ежегодно пересматриваются и обновляются в части перечня учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практик; перечня информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Практика проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Информация о практиках, предусмотренных образовательной программой, размещаются на официальном сайте Университета (www.spbume.ru).

2.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и решением Ученого совета государственная итоговая аттестация проводится в форме *защиты выпускной квалификационной работы и государственного экзамена*.

Программа государственной итоговой аттестации содержит общие сведения о видах профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры, и перечне проверяемых компетенций; сведения о форме государственной итоговой аттестации; перечень учебно-методического обеспечения для подготовки к государственной итоговой аттестации; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации; описание материально-технического обеспечения, необходимого для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации; фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно пересматривается и обновляется в части учебно-методического обеспечения для подготовки к государственной итоговой аттестации; перечня информационных технологий, используемых при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения; перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации; примерного перечня тем выпускных квалификационных работ и примерного перечня вопросов и типовых практических заданий для подготовки к государственному

экзамену.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры».

2.6. Оценочные материалы

Контроль качества освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формы промежуточной аттестации (в т.ч. текущего контроля), ее периодичность и порядок ее проведения устанавливаются «Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов».

Для осуществления процедуры оценивания результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования в Университете разработаны оценочные материалы (*оценочные материалы* – технологический инструмент определения уровня освоения обучающимся образовательной программы, который представляет собой совокупность оценочных средств и методических материалов по образовательной программе, а также описаний форм и процедур, предназначенных для оценивания уровня ее освоения при самоконтроле и аттестации), которые представлены в виде фондов оценочных средств.

Фонд оценочных средств – форма представления оценочных материалов по дисциплине/практике / государственной итоговой аттестации, представляет собой совокупность оценочных средств (*оценочное средство* – дидактическая единица оценочных материалов ОП ВО, в ходе выполнения которой можно определить уровень сформированности компетенции обучающегося как в целом, так и ее компонентов в процессе изучения дисциплины/прохождения практики, государственной итоговой аттестации, проверить качество усвоения учебного материала), которые представляют собой разноуровневые контрольные задания с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, описанием шкал оценивания, соответствующими типовыми контрольными заданиями.

Порядок разработки, процедура согласования, утверждения, хранения и использования фондов оценочных средств (оценочных материалов) определяется «Положением об оценочных средствах образовательной программы высшего образования».

3 АДАПТАЦИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при их наличии в университете осуществляется по адаптированным образовательным программам, разрабатываемых в соответствии с «Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования».

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья путем создания следующих специальных условий для получения высшего образования:

- формирование кадрового обеспечения с учетом инклюзивного образования;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- разработка порядка освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья;
- выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности;
- организация проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;
- разработка оценочных материалов, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внутренняя оценка качества ОПОП ВО обеспечивается:

- привлечением работодателей и (или) их объединений к оценке качества содержания ОПОП ВО и профессиональных требований к выпускникам, отвечающим требованиям ФГОС ВПО (экспертиза образовательных программ, реализуемых университетом), к мониторингу и прогнозированию потребностей рынка труда, к проведению учебных занятий, мастер-классов, обеспечению мест проведения практики студентов, к руководству практикой студентов, к участию в работе государственной экзаменационной комиссии и трудоустройству выпускников;
- привлечением педагогических работников Университета, иных юридических и (или) физических лиц к оценке качества содержания ОПОП ВО, совместной разработке учебно-методического обеспечения дисциплин;
- предоставлением обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик путем проведения ежегодного анкетирования;
- внедрением балльно-рейтинговой системы оценки знаний студента (БРС), использование которой направлено на реализацию индивидуально-ориентированного подхода в процессе обучения, развитие навыков исследовательской работы и других форм деятельности студентов, с целью осуществления контроля качества освоения ОПОП ВО, включающего текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию;
- проведением проверки курсовых и выпускных квалификационных работ через единую систему «Антиплагиат» с целью контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, повышения уровня самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности;
- ежегодным мониторингом результатов образовательной деятельности в рамках самообследования университета;
- подведением итогов летней и зимней экзаменационных сессий, итогов государственной итоговой аттестации с обсуждением результатов на Ученом совете университета.

Внешняя оценка качества ОПОП ВО обеспечивается:

- прохождением процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВПО с учетом соответствующей ПООП (при наличии);

- участием Университета в Эксперименте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) по независимой оценке качества знаний обучающихся, полученных в ходе освоения учебных дисциплин, который проводился в рамках исполнения поручения Президента Российской Федерации по повышению качества высшего образования в 2016-2019 гг;

- участием в конкурсах, проводимых Правительством Санкт-Петербурга («100 лучших товаров России» и др.);

- участием обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях.